

Порядок
взимания платы с родителей (законных представителей) за услуги
по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка,
реализующих образовательные программы дошкольного образования,
учредителем которых является департамент образования
администрации города Липецка

1. Общие положения

1.1. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Целью настоящего Порядка является упорядочение взимания платы с родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – плата за присмотр и уход).

1.3. Плата за присмотр и уход за детьми устанавливается как ежемесячное частичное возмещение затрат родителями (законными представителями) (далее - родители) на обеспечение необходимых мер по присмотру и уходу за детьми, посещающими образовательное учреждение города Липецка, реализующее образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные образовательные учреждения города Липецка, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – учреждение).

2. Условия и порядок взимания платы за присмотр и уход

2.1. В плату за присмотр и уход не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждений.

2.2. Размер платы за присмотр и уход устанавливается приказом

председателя департамента образования администрации города Липецка.

2.3. Табель учета посещаемости воспитанников закрывается последним рабочим днем текущего месяца. Начисление платы за присмотр и уход в учреждении осуществляется до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.4. Для оплаты родителям предоставляется квитанция, в которой указывается общая сумма платы за присмотр и уход.

2.5. Плата за присмотр и уход вносится родителями до 15 числа текущего месяца, следующего за отчетным.

2.6. Плата за присмотр и уход вносится родителями путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения.

2.7. Плата за присмотр и уход не взимается при непосещении ребенком учреждения по уважительной причине с предоставлением родителями соответствующих документов. При непосещении ребенком учреждения по уважительным причинам, производится перерасчет платы за присмотр и уход пропорционально дням фактического посещения учреждения.

2.8. Размер родительской платы за присмотр и уход на уровне среднего размера устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Липецкой области от 22.07.2024 № 423 «Об установлении среднего и максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Липецкой области, на 2025 год».

Для подтверждения права на установление среднего размера родительской платы, следующие категории граждан ежегодно в образовательную организацию на имя руководителя образовательной организации предоставляют заявление в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), числа, месяца, года рождения, адреса регистрации по месту жительства (места пребывания), паспортных данных и документы на следующий учебный год:

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца или электронного удостоверения многодетной семьи, содержащего двухмерный штриховой код (QR-код);

- для родителей (законных представителей) являющихся участником или членом семьи специальной военной операции – документ, подтверждающий статус члена семьи участника специальной военной операции, выданный учреждением социальной защиты населения по месту жительства;

- семьям, в которых оба родителя или один из родителей являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской и Херсонской областей - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) и документ, подтверждающий гибель родителей или одного из родителей, которые являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- для родителей ребенка (законного представителя) из семей со среднедушевым доходом, размер которого ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, размер родительской платы за присмотр и уход будет устанавливаться после получения сведений об отнесении семьи к вышеуказанной категории.

2.9. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляются согласно перечню категорий граждан, имеющих льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - льготы) согласно приложению к Порядку.

Для подтверждения права на льготу по оплате за присмотр и уход, ежегодно в образовательную организацию от родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации предоставляются заявление в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), числа, месяца, года рождения, адреса регистрации по месту жительства (места пребывания), паспортных данных, и документы на следующий учебный год:

- для родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности;

- для детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - постановление об установлении опеки;

- для родителей (законных представителей), имеющих детей с туберкулезной интоксикацией – медицинское заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- оба родителя (законные представители), являются инвалидом 1 или 2 группы справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности;

- для детей, посещающих группу компенсирующей направленности: для глухих детей, для слабослышащих детей, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью, для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, для детей с аутизмом – медицинское заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- для родителей детей, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение города Липецка, один из родителей которых является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала – справку с места работы;

- для родителей детей, посещающих муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, один из родителей которых является работником муниципального общеобразовательного учреждения в дошкольных группах, реализующего образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала – справку с места работы;

- для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом 1 или 2 группы - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности;

- для родителей, являющихся участниками ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС в 1986-90 годах, а также один из родителей эвакуирован из зоны отчуждения или переселен из зоны отселения – удостоверение установленного образца;

- для родителей, один из которых является педагогическим работником муниципального образовательного учреждения города Липецка, работающим в дошкольных группах и относящимся к категории «молодой специалист» - справку с места работы;

- для одиноких матерей – справка Ф-25 (если в свидетельстве о рождении ребенка в графе «отец» указаны данные со слов матери, если в свидетельстве о рождении ребенка в графе «отец» указан прочерк, что является основанием для предоставления льготы);

- для семей, в которых на ребенка назначена пенсия по потери кормильца – копию свидетельства о смерти одного из родителей или справку установленного образца из пенсионного фонда РФ о назначении пенсии о потере кормильца;

- для семей, в которых один из родителей лишен родительских прав – постановление о лишении родительских прав.

2.10. При наличии у семьи права на использование нескольких льгот, применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Предоставление льготы осуществляется с дня подачи указанных документов на основании приказа руководителя образовательной организации по каждому родителю (законному представителю) с указанием срока её установления. Перерасчет родительской платы производится с даты предоставления льготы, утвержденной приказом руководителя образовательной организации.

В случае прекращения оснований для предоставления льготы родитель обязан уведомить учреждение в течение 5 рабочих дней.

Досрочное прекращение предоставления льготы по оплате за присмотр и уход осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации.

2.11. Возврат излишне оплаченных родителями денежных средств за присмотр и уход в случае отчисления ребенка из учреждения производится на лицевой счет одного из родителей, в соответствии с приказом руководителя учреждения.

3. Расходование и учет платы за присмотр и уход

3.1. Денежные средства, полученные учреждением за присмотр и уход, в полном объеме учитываются в плане финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

3.2. Денежные средства родителей, поступившие в качестве платы за присмотр и уход, используются учреждением на приобретение продуктов питания, организацию питания.

В случае сложившейся при осуществлении закупок экономии расходов на питание, организацию питания, средства родителей могут быть направлены учреждением на другие расходы, связанные с присмотром и уходом.

3.3. Учет средств, поступающих в учреждение в качестве платы за присмотр и уход, ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета и отчетности.

4. Контроль за поступлением и использованием платы за присмотр и уход

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями платы за присмотр и уход, её целевым использованием осуществляет руководитель учреждения.

Приложение к порядку взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате за по присмотр и уход	Размер льгот, %
<ul style="list-style-type: none"> - дети-инвалиды; - дети - сироты; - дети, оставшиеся без попечения родителей; - дети с туберкулезной интоксикацией; - оба родителя инвалиды 1 и 2 группы; - ребенок посещает группу компенсирующей направленности: для глухих детей, для слабослышащих детей, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью, для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, для детей с аутизмом; - дети, посещающие муниципальное дошкольное образовательное учреждение города Липецка, один из родителей которых является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала; - дети, посещающие муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, один из родителей которых является работником муниципального общеобразовательного учреждения в дошкольных группах, реализующего образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала; 	100
<ul style="list-style-type: none"> - дети, один из родителей которых является инвалидом 1 и 2 группы; - дети, один из родителей которых является участником ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС в 1986-90 годах, а также один из родителей эвакуирован из зоны отчуждения или 	50

<p>переселен из зоны отселения;</p> <p>- дети, один из родителей которых является педагогическим работником муниципального образовательного учреждения города Липецка, работающим в дошкольных группах и относящимся к категории «молодой специалист»</p>	
<p>- дети одиноких матерей;</p> <p>- дети из семей, в которых на ребенка назначена пенсия по потере кормильца;</p> <p>- дети из семей, в которых один из родителей лишен родительских прав</p>	30

О.А.Сапегина